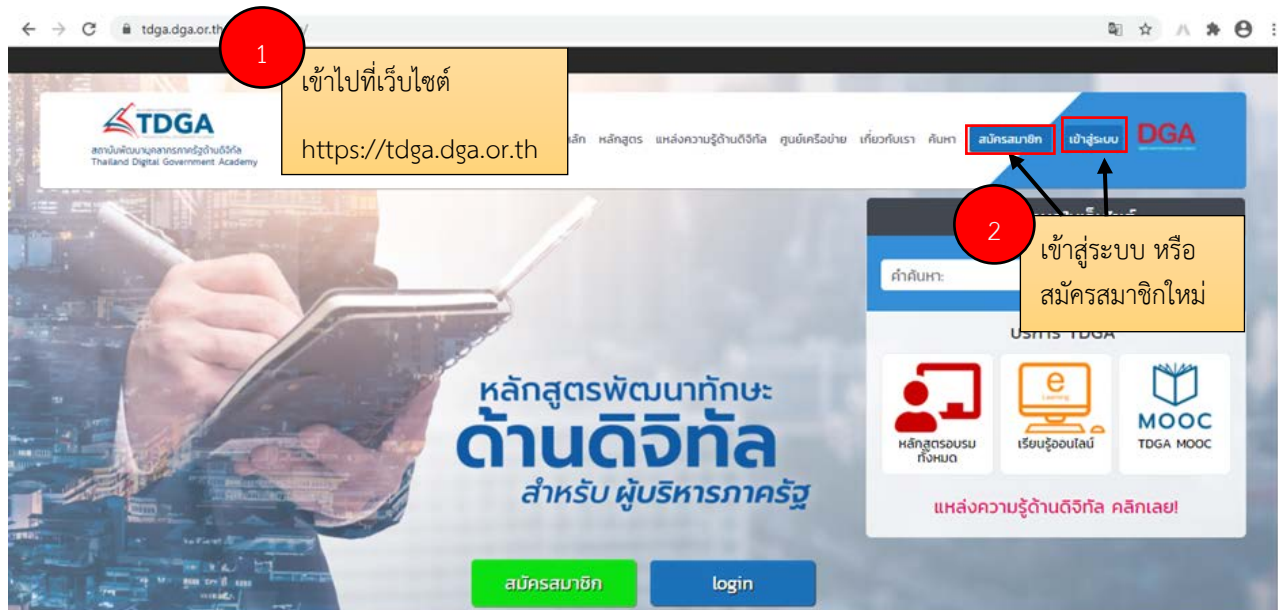


คู่มือการเข้าใช้งาน e-Learning ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (TDGA)

การสมัครสมาชิก

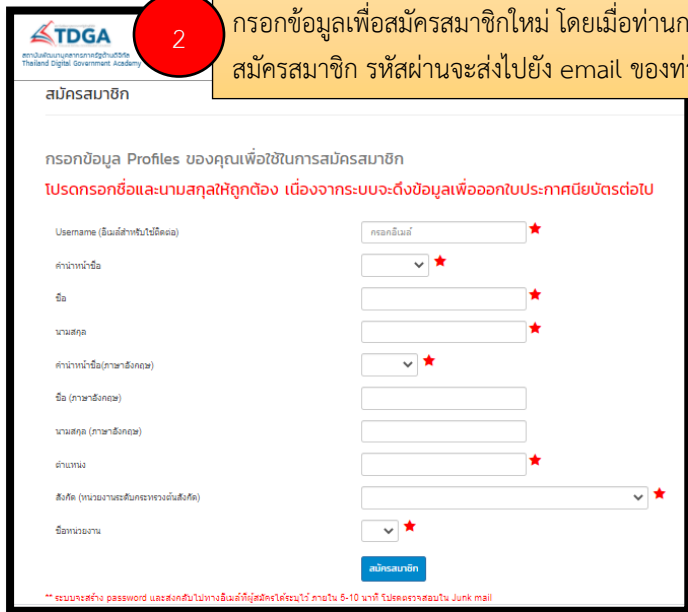
1. เข้าไปที่ <https://tdga.dga.or.th/>
2. สำหรับผู้ใช้งานใหม่กด **สมัครสมาชิก** และ กรอกข้อมูลเพื่อใช้ในการสมัครสมาชิก โดยระบบจะส่งรหัสผ่าน (password) ไปยัง email ตามที่ผู้ใช้งานระบุ (โปรดตรวจสอบที่กล่องขาเข้า / spam หรือ อีเมลขยะ ที่อีเมลของท่าน)
3. ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบ (Login) โดยใส่ email และ password



โปรดกรอกข้อมูลของท่านให้ถูกต้องเพราะมีผลในการดึงรายชื่อในการทำใบประกาศนียบัตร

2

กรอกข้อมูลเพื่อสมัครสมาชิกใหม่ โดยเมื่อท่านกดสมัครสมาชิก รหัสผ่านจะส่งไปยัง email ของท่าน



สมัครสมาชิก

กรอกข้อมูล Profiles ของคุณเพื่อใช้ในการสมัครสมาชิก

โปรดกรอกชื่อและนามสกุลให้ถูกต้อง เนื่องจากระบบจะดึงข้อมูลเพื่อออกใบประกาศนียบัตรต่อไป

Username (อีเมลสำหรับใช้ติดต่อ) *

คำนำหน้าชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

คำนำหน้าชื่อ(ภาษาอังกฤษ) *

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)

นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

ตำแหน่ง *

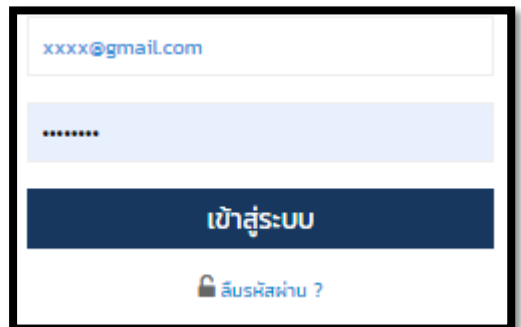
สังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด) *

ชื่อหน่วยงาน *

** ระบบจะสร้าง password และส่งคืนไปทางอีเมลที่ผู้สมัครได้ระบุไว้ ภายใน 5-10 นาที โปรดตรวจสอบใน Junk mail

3

กรอก email และ password เบื้องต้นที่ระบบได้นำส่งให้ทาง email



xxxx@gmail.com

- วิธีการกรอกข้อมูลสำหรับ โครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ สำหรับ User ใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน

- กรอก E-mail
- กรอก คำนำหน้าชื่อ กรณีมียศ ตำแหน่ง เลือกเป็น **“อื่น ๆ”** และระบุชื่อยศ หรือตำแหน่ง เช่น พ.ท. ดร. เป็นต้น (*หมายเหตุ: คำนำหน้าจะปรากฏบนประกาศนียบัตรตามที่ท่านระบุ)

Username (อีเมลสำหรับใช้ติดต่อ)	<input type="text" value="กรอกอีเมล"/> *
คำนำหน้าชื่อ	<input type="text" value="อื่น ๆ"/> *
โปรดระบุ	<input type="text" value="พ.ท."/> *
ชื่อ	<input type="text" value=""/> *
นามสกุล	<input type="text" value=""/> *

- กรอก ชื่อ-นามสกุล
- กรอก ตำแหน่ง ของท่าน (ระบุ ว่า ประชาชนทั่วไป นักศึกษา หรือ บัณฑิตจบใหม่)
- เลือกข้อมูล สังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด) เป็น **“อื่น ๆ”**
- ชื่อหน่วยงาน เป็น **“อื่น ๆ”**
- โปรดระบุชื่อสังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด) ให้กรอกเป็น **“ชื่อมหาวิทยาลัย ชื่อตำบล (u2t)”**


ตัวอย่าง :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตำบลบ้านกร่าง อำเภอเมือง จ.นนทบุรี (u2t)

สำคัญ: โปรดกรอกข้อมูลของท่านให้ถูกต้องเพราะมีผลต่อการดึงรายชื่อในการทำใบประกาศนียบัตร และเพื่อการดึงรายงานส่งต่อหน่วยงานต้นสังกัดของท่าน

หมายเหตุ: เมื่อ Login ใช้งานครั้งแรกแล้ว ควรเปลี่ยนรหัสผ่าน เพื่อความปลอดภัย

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลสำหรับประชาชนทั่วไป



สถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล
Thailand Digital Government Academy


กรอกข้อมูล Profiles ของคุณเพื่อใช้ในการสมัครสมาชิก

โปรดกรอกชื่อและนามสกุลให้ถูกต้อง เนื่องจากระบบจะดึงข้อมูลเพื่อออกใบประกาศนียบัตรต่อไป

Username (อีเมลสำหรับใช้ติดต่อ)	<input type="text" value="123@gmail.com"/>	★
คำนำหน้าชื่อ	<input type="text" value="นาย"/>	★
ชื่อ	<input type="text" value="ชอนเรือน"/>	★
นามสกุล	<input type="text" value="ทุกวิชา"/>	★
คำนำหน้าชื่อ(ภาษาอังกฤษ)	<input type="text" value="Mr."/>	★
ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>	
นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>	
ตำแหน่ง	<input type="text" value="ประชาชนทั่วไป"/>	★
สังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด)	<input type="text" value="อื่นๆ"/>	★
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="อื่นๆ"/>	★
โปรดระบุชื่อสังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด)	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร"/>	★

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตำบลบ้านคร่าง อำเภอเมือง จ.นนทบุรี (น2)

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลสำหรับนักศึกษา



สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
Thailand Digital Government Academy


กรอกข้อมูล Profiles ของคุณเพื่อใช้ในการสมัครสมาชิก

โปรดกรอกชื่อและนามสกุลให้ถูกต้อง เนื่องจากระบบจะดึงข้อมูลเพื่อออกใบประกาศนียบัตรต่อไป

Username (อีเมลสำหรับใช้ติดต่อ)	<input type="text" value="456@gmail.com"/>	★
คำนำหน้าชื่อ	<input type="text" value="นางสาว"/>	★
ชื่อ	<input type="text" value="รักเรียน"/>	★
นามสกุล	<input type="text" value="ไคดี"/>	★
คำนำหน้าชื่อ(ภาษาอังกฤษ)	<input type="text" value="Ms."/>	★
ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>	
นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>	
ตำแหน่ง	<input type="text" value="นักศึกษา"/>	★
สังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด)	<input type="text" value="อื่นๆ"/>	★
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="อื่นๆ"/>	★
โปรดระบุชื่อสังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด)	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร"/>	★

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คำมอฬามันกร่าง อำเภอเมือง จ.นนทบุรี (u2t)

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลสำหรับบัณฑิตจบใหม่ (เฉพาะบัณฑิตจบใหม่ที่ไม่ได้ทำงานเกี่ยวกับ Digitizing)



สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
Thailand Digital Government Academy

กรอกข้อมูล Profiles ของคุณเพื่อใช้ในการสมัครสมาชิก

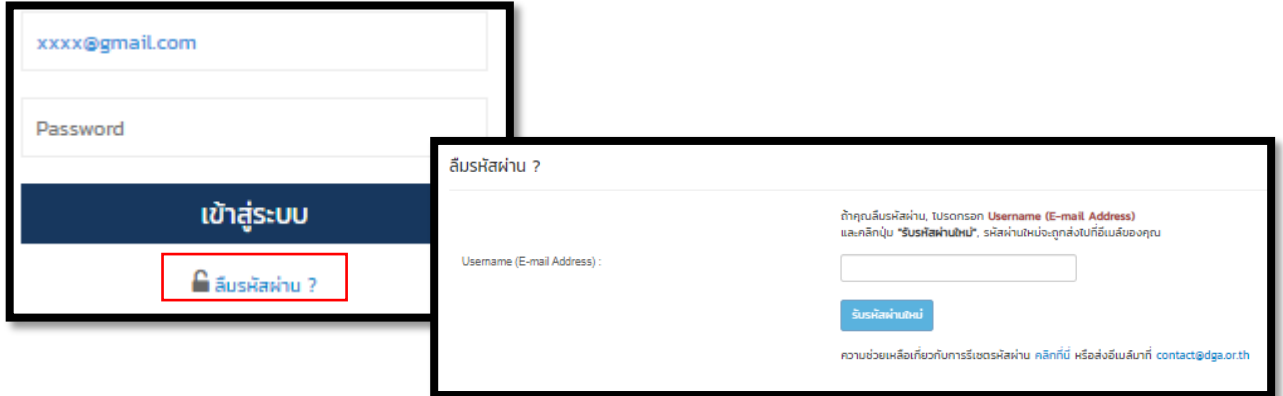
โปรดกรอกชื่อและนามสกุลให้ถูกต้อง เนื่องจากระบบจะดึงข้อมูลเพื่อออกใบประกาศนียบัตรต่อไป

Username (อีเมลสำหรับใช้ติดต่อ)	<input type="text" value="789@gmail.com"/> ★
	✘ Please enter a valid email address.
คำนำหน้าชื่อ	<input type="text" value="นางสาว"/> ▼ ★
ชื่อ	<input type="text" value="บัณฑิต"/> ★
นามสกุล	<input type="text" value="จวใหม่"/> ★
คำนำหน้าชื่อ(ภาษาอังกฤษ)	<input type="text" value="Ms."/> ▼ ★
ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>
นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>
ตำแหน่ง	<input type="text" value="บัณฑิตจบใหม่"/> ★
สังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด)	<input type="text" value="อื่นๆ"/> ▼ ★
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="อื่นๆ"/> ▼ ★
โปรดระบุชื่อสังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด)	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร"/> ★

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตำบลบ้านสร้าง อำเภอเมือง จ.นนทบุรี (u2t)

กรณีลืมรหัสผ่าน

โปรดกด ลืมรหัสผ่าน และใส่อีเมลของท่าน และระบบจะทำการส่ง รหัสผ่านไปยังอีเมลของท่าน
โปรดรอ 5-10 นาที หากไม่พบให้ตรวจสอบที่ Junk mail หรือ Spam

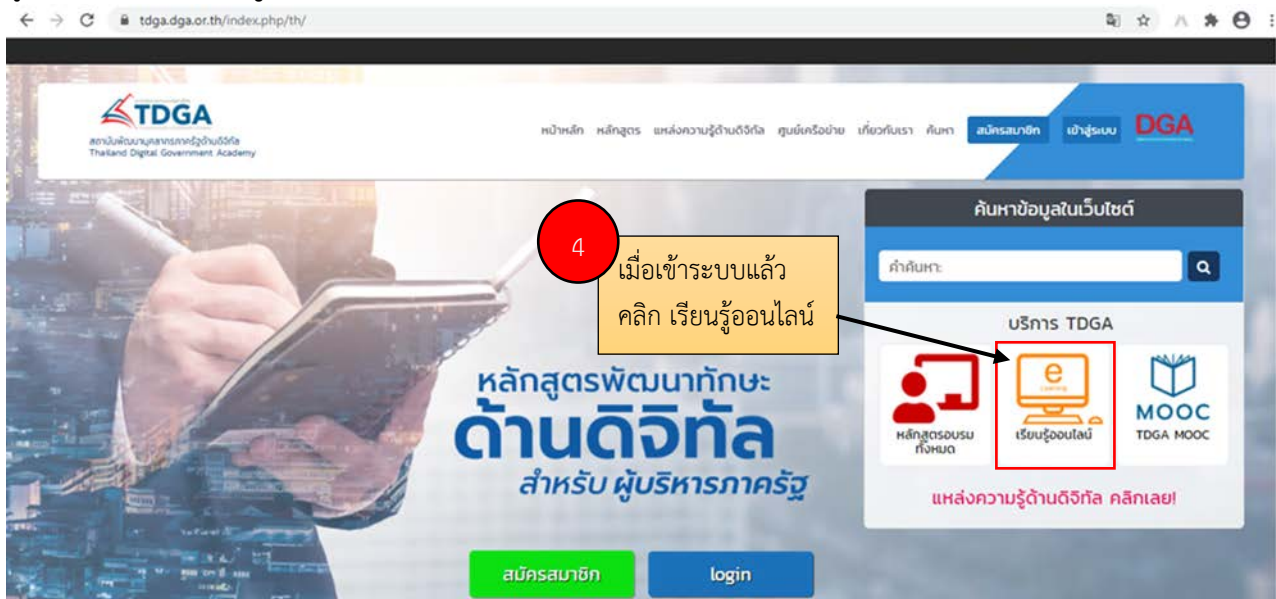


The image shows two screenshots of the TDGA system. The left screenshot shows the login form with fields for 'xxxx@gmail.com' and 'Password', a 'เข้าสู่ระบบ' button, and a 'ลืมรหัสผ่าน?' link highlighted with a red box. The right screenshot shows the 'ลืมรหัสผ่าน?' page with a 'Username (E-mail Address):' field, a 'ลืมรหัสผ่านใหม่' button, and a note: 'ถ้าคุณลืมรหัสผ่าน, Usersonon Username (E-mail Address) และคลิกปุ่ม "ลืมรหัสผ่านใหม่", รหัสผ่านใหม่จะถูกส่งไปที่อีเมลของคุณ'.

การใช้งานระบบ

เมื่อ Login ได้แล้วโปรดทำตามขั้นตอนถัดไป

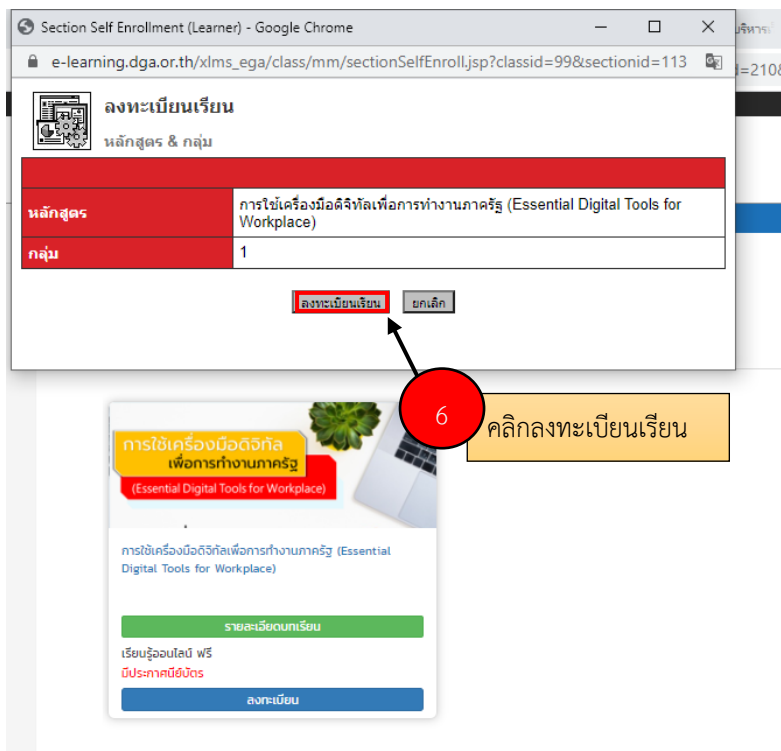
4. ผู้ใช้งานกดเลือก เรียนรู้ออนไลน์



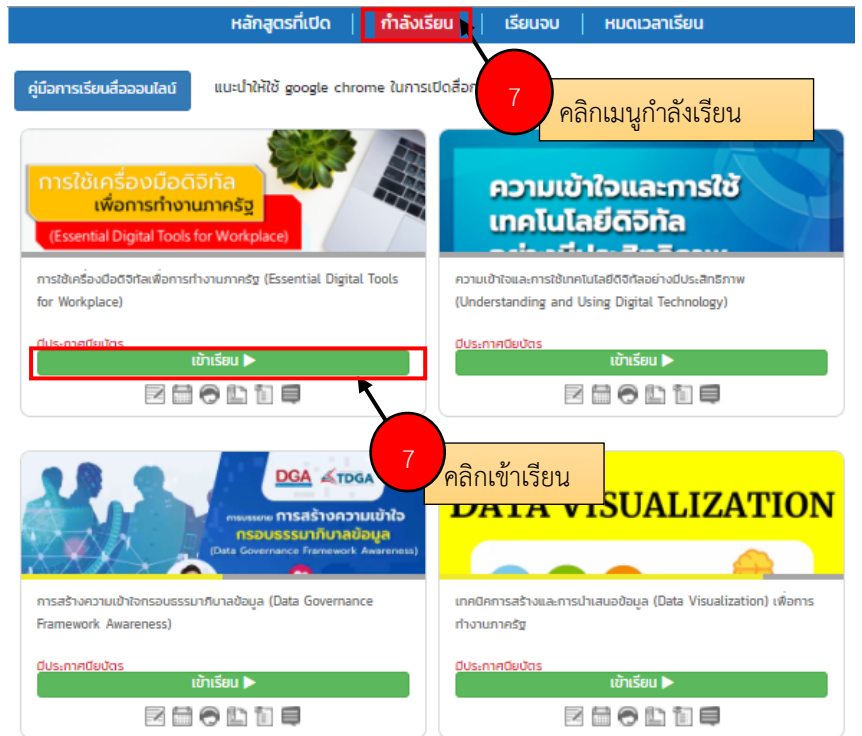
5. เลือก **หลักสูตรที่เปิด** และ กดลงทะเบียนหลักสูตรที่สนใจ



6. โดยระบบจะแสดง Popup ให้กดลงทะเบียนเรียนเพื่อเข้าสู่ระบบเรียนออนไลน์



7. กดกำลังเรียน และกดเข้าเรียนได้



บทเรียนสำหรับแต่ละกลุ่ม มีชื่อบทเรียนให้เลือกเรียนดังนี้

บทเรียนระดับการเรียนรู้ระดับต้น (เหมาะสมกับประชาชนทั่วไป)


หมวด	บทเรียน (จำนวน ชม.)
Digital Literacy	<ul style="list-style-type: none"> Digital literacy (0:30 ชม.) ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ (Understanding and using digital technology) (2:30 ชม.)
Digital Governance, Standard, and Compliance	<ul style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Digital Government Act.) (0:30 ชม.)

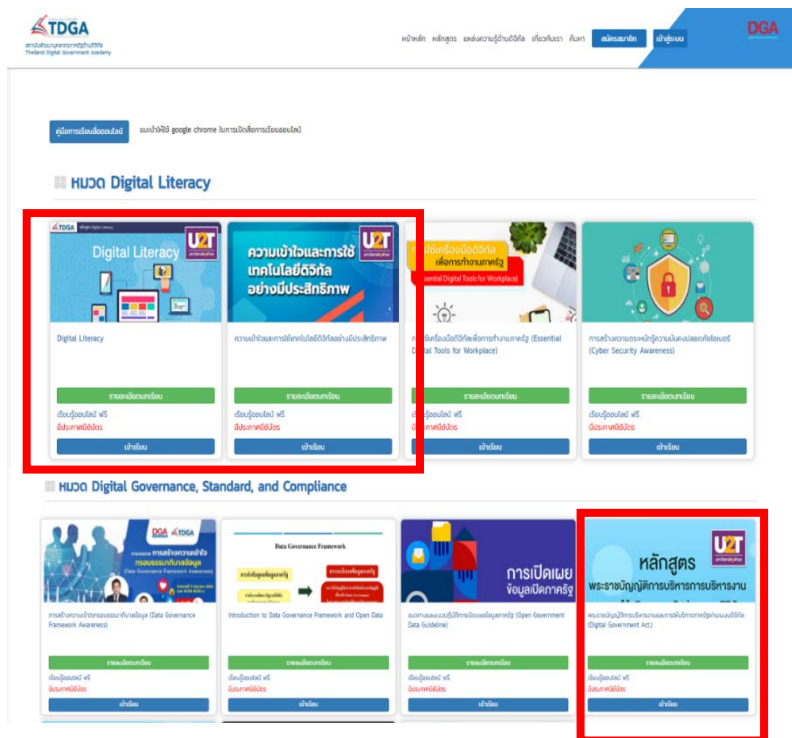
บทเรียนระดับการเรียนรู้ระดับกลาง (เหมาะสมกับนักศึกษา)

หมวด	บทเรียน (จำนวน ชม.)
Digital Literacy	<ul style="list-style-type: none"> การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace) (3:15 ชม.)
Digital Governance, Standard, and Compliance	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างความรู้รอบรบบธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Framework Awareness) (1:50 ชั่วโมง) มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard) (0:30 ชม.)
Digital Technology	<ul style="list-style-type: none"> แนวทางในการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาใช้สำหรับบริการภาครัฐ (AI for Government Services) (0:30 ชม.) การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนสำหรับบริการภาครัฐ (0:30 ชม.) เทคนิคการสร้างและการนำเสนอข้อมูล (Data Visualization) เพื่อการทำงานภาครัฐ (1:30 ชม.)
Digital Transformation	<ul style="list-style-type: none"> การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) (1 ชั่วโมง)

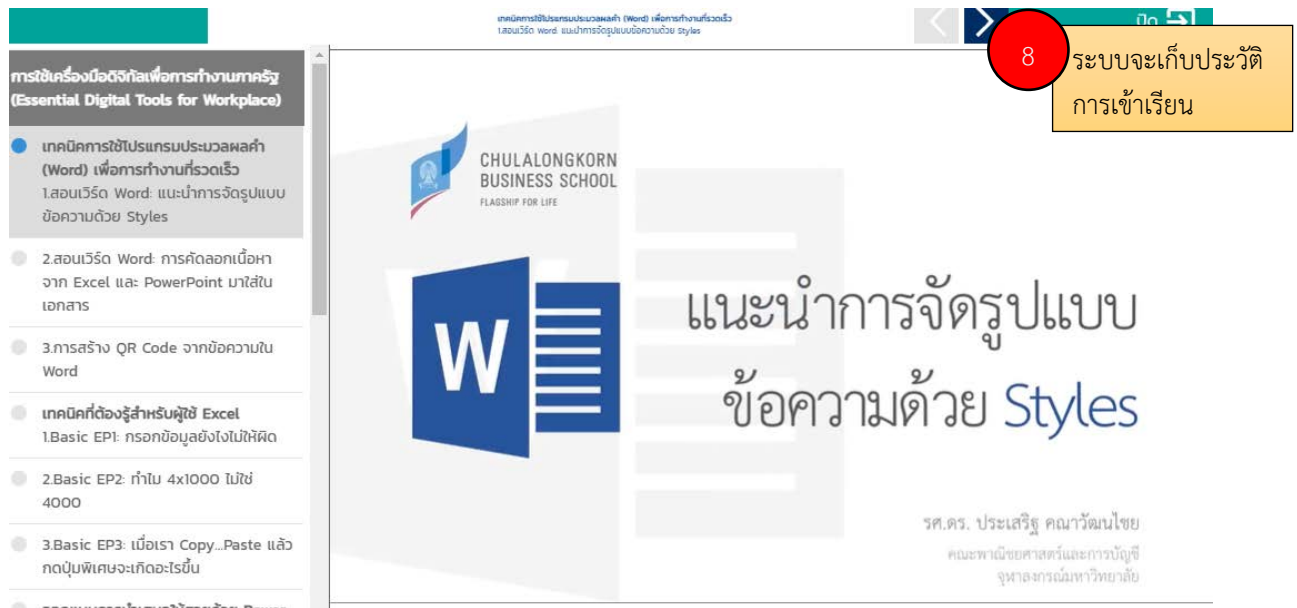
บทเรียนระดับการเรียนรู้ระดับสูง (เหมาะกับบัณฑิตจบใหม่)

หมวด	บทเรียน (จำนวน ชม.)
Digital Governance, Standard, and Compliance	<ul style="list-style-type: none"> Introduction to Data Governance Framework and Open Data (1:30 ชม.) แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (0:30 ชม.) กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (1:30 ชม.)
Digital Technology	<ul style="list-style-type: none"> เทคนิคการสร้างและการนำเสนอข้อมูล (Data Visualization) เพื่อการทำงานภาครัฐ (1:30 ชม.) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) สำหรับบุคลากรภาครัฐทุกระดับ (1 ชม.) Uses of Hadoop in Big Data (1:15 ชม.) การประยุกต์ใช้ความรู้ปัญญาประดิษฐ์ในการพัฒนาหุ่นยนต์สนทนา (Chatbot) เพื่อการบริการภาครัฐ (1 ชม.)
Strategic and Project Management	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารโครงการ (Project Management) (1:15 ชั่วโมง)

เฉพาะบทเรียนสำหรับประชาชนทั่วไป จำนวน 3 บทเรียน จะมี Icon  ปรากฏตามภาพ



8. ระบบจะเก็บประวัติการเข้าเรียนของท่าน



การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)

- **เทคนิคการใช้โปรแกรมประมวลผลคำ (Word) เพื่อการทำงานที่รวดเร็ว**
 - 1.สอนเวิร์ด Word: แนะนำการจัดรูปแบบข้อความด้วย Styles
 - 2.สอนเวิร์ด Word: การคัดลอกเนื้อหาจาก Excel และ PowerPoint มาใส่ในเอกสาร
 - 3.การสร้าง QR Code จากข้อความใน Word
- **เทคนิคที่ต้องรู้สำหรับผู้ใช้ Excel**
 - 1.Basic EP1: กรอกข้อมูลยังไม่ให้ผิด
 - 2.Basic EP2: ทำไม 4x1000 ไม่ใช่ 4000
 - 3.Basic EP3: เมื่อเรา Copy...Paste แล้ว กดปุ่มพิเศษจะเกิดอะไรขึ้น

CHULALONGKORN BUSINESS SCHOOL
FLAGSHIP FOR LIFE

แนะนำการจัดรูปแบบข้อความด้วย Styles

รศ.ดร. ประเสริฐ คณาวัฒน์ไชย
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การรับใบประกาศนียบัตรออนไลน์

9. เลือก เมนูเรียนจบ
10. คลิก ทำแบบประเมินฯ
11. คลิก พิมพ์ประกาศนียบัตร

*หมายเหตุ: โปรดตรวจสอบ ชื่อและนามสกุล ให้ถูกต้อง ก่อนกด ตกลง เพื่อออกใบประกาศนียบัตร (คำนำหน้าชื่อระบบจะดึงมาจากที่ท่านกรอกตอนสมัครสมาชิก และจะไม่แสดงผลในประกาศนียบัตร ตอน Preview แต่จะแสดงผลเมื่อท่านสั่งพิมพ์ประกาศนียบัตร)



หลักสูตรที่เปิด | กำลังเรียน | **เรียนจบ** | หมดเวลาเรียน

คู่มือการเรียนสื่อออนไลน์ | แนะนำให้ใช้ google chrome ในการเปิดสื่อการเรียนออนไลน์

9. **คลิกเรียนจบ**

10. **คลิกทำแบบประเมินฯ**

11. **คลิกพิมพ์ใบประกาศนียบัตร**

Previous | 1 | Next